



ESTADO DO PIAUÍ
PREFEITURA MUNICIPAL
SECRETARIA MUNICIPAL DE GABINETE



ATA DA AUDIÊNCIA PÚBLICA PROMOVIDA PELO PODER EXECUTIVO DO MUNICÍPIO DE NAZARÉ DO PIAUÍ, AUDIÊNCIA PÚBLICA PARA DEMONSTRAÇÃO DOS RELATÓRIOS DE GESTÃO DO PRIMEIRO QUADRIMESTRE DE 2025, AVALIAÇÃO DO CUMPRIMENTO DAS METAS FISCAIS (LRF) DO PRIMEIRO QUADRIMESTRE DO EXERCÍCIO FINANCEIRO DE 2025, RELATÓRIO DO PRIMEIRO QUADRIMESTRE DA SAÚDE (RDQA), 1ª AUDIÊNCIA DO ORÇAMENTO POPULAR PARTICIPATIVO COM A APRESENTAÇÃO DAS PEÇAS PPA 2026-2029, LDO 2026 E LOA 2026 NOS TERMOS DO ARTIGO 9º § 4º DA LEI DE RESPONSABILIDADE FISCAL.

Aos 26 dias do mês de maio do ano de dois mil e vinte e cinco, realizou-se a Audiência Pública para demonstração dos relatórios de gestão do primeiro quadrimestre de 2025 – prefeitura e demais secretarias, avaliação do cumprimento das metas fiscais (LRF) do primeiro quadrimestre do exercício financeiro de 2025, relatório do primeiro quadrimestre da saúde (RDQA), orçamento popular participativo com a apresentação das peças PPA 2026-2029, LDO 2026 e LOA 2026, nos termos do Art.9 § 4º da Lei de Responsabilidade Fiscal, com início às 09h00 de forma presencial na câmara municipal de vereadores do município. O evento foi divulgado através de convite por meio de rede social e publicação no diário oficial das Prefeituras Piauienses, comparecendo o vereador João Batista de Souza Santos, cidadãos do município, trabalhadores do município, assessores, membros do conselho municipal de saúde e secretários do município e os demais que assinam ao final da presente ATA, os trabalhos foram abertos pelo contador Victor Cardoso Lima, contador da prefeitura e assessor técnico da secretaria municipal de saúde, na presença dos cidadãos e servidores do município, que deu início com uma explanação das realizações, metas e resultados obtidos no primeiro quadrimestre do ano de 2025, bem como apresentação das peças orçamentárias e solicitando a participação dos presentes com sugestões em ações e programas que possam ser contempladas nas peças orçamentárias. Em seguida foi passado a palavra para a coordenadora da saúde para demonstrar as ações da secretaria municipal de saúde, em seguida para a coordenadora da assistência social para demonstrar as ações da secretaria municipal de assistência social, em seguida para coordenadora da educação demonstrar as ações da secretaria municipal de educação e em seguida o assessor do gabinete demonstrando as ações da prefeitura e demais secretarias da prefeitura. Complementando a análise preliminar, foram apresentados os resultados orçamentários, financeiros e patrimoniais com fundamento no relatório de Gestão Fiscal, Relatório Resumido da Execução Orçamentária e demais demonstrativos e procedimentos documentais constantes nos balancetes mensais, facilitando o entendimento e questionamento das ações de governo, sem mais nada a acrescentar deu-se por encerrada a audiência. A audiência Pública foi encerrada às 12:10 e lavrada a presente ata que, após, lida e achada de acordo, vai assinada por todos os presentes que assim o desejarem.

ASSINATURA Antônio Macedo

FUNÇÃO Conselheiro

ASSINATURA Francisca M. da Silva

FUNÇÃO Conselheira

ASSINATURA Douglas F. Franco

FUNÇÃO Assessor GABINETE - PM

ASSINATURA Maria do Carmo

FUNÇÃO Conselheira

ASSINATURA Eliane Lopes Silva

FUNÇÃO _____

ASSINATURA <u>Cristina Fernandes sa</u>	FUNÇÃO <u>Conselheiro</u>
ASSINATURA <u>Flamira B. O. Santa Rosa</u>	FUNÇÃO <u>Conselheiro</u>
ASSINATURA <u>Kelly Iguia P. com</u>	FUNÇÃO <u>Conselheiro</u>
ASSINATURA <u>Claudia Santos P. Araújo</u>	FUNÇÃO <u>Conselheiro</u>
ASSINATURA <u>boide D. M. Brito</u>	FUNÇÃO <u>Presid. FUNDEB</u>
ASSINATURA <u>Adriana P. M. Barbosa</u>	FUNÇÃO _____
ASSINATURA <u>M^a de Fatima A. Silva</u>	FUNÇÃO <u>SEMED</u>
ASSINATURA <u>Maria Nazari de S. Santos</u>	FUNÇÃO <u>Conselheiro</u>
ASSINATURA <u>Sora Reis da Silva</u>	FUNÇÃO <u>Int. Social</u>
ASSINATURA <u>Uirita Colares Lima</u>	FUNÇÃO <u>Contador</u>
ASSINATURA <u>Anna Paula Oliveira</u>	FUNÇÃO <u>Secretaria Assistência</u>
ASSINATURA <u>Tao Batista de Souza</u>	FUNÇÃO <u>Preceptor</u>
ASSINATURA <u>Kelany Batista K. Lima</u>	FUNÇÃO <u>Estudante</u>
ASSINATURA <u>Thaynara Gomes de S. Sousa</u>	FUNÇÃO <u>Coord. Ateneo Linguagem</u>
ASSINATURA _____	FUNÇÃO _____
ASSINATURA _____	FUNÇÃO _____
ASSINATURA _____	FUNÇÃO _____
ASSINATURA _____	FUNÇÃO _____
ASSINATURA _____	FUNÇÃO _____
ASSINATURA _____	FUNÇÃO _____
ASSINATURA _____	FUNÇÃO _____
ASSINATURA _____	FUNÇÃO _____
ASSINATURA _____	FUNÇÃO _____
ASSINATURA _____	FUNÇÃO _____
ASSINATURA _____	FUNÇÃO _____
ASSINATURA _____	FUNÇÃO _____

Audiência Pública-

LEI DE DIRETRIZES ORÇAMENTÁRIAS-L.D.O-2026

PREFEITO RONIELTON COSTA DE OLIVEIRA
26 DE MAIO DE 2025

O modelo orçamentário brasileiro é **definido na Constituição Federal** de 1988 do Brasil. Compõe-se de Três Instrumentos: o Plano Plurianual - PPA, a Lei de Diretrizes Orçamentárias - LDO e a Lei Orçamentária Anual - LOA.

Art. 165 da CF. Leis de iniciativa do Poder Executivo estabelecerão:

- I - o plano plurianual;*
- II - as diretrizes orçamentárias;*
- III - os orçamentos anuais.*

O **PPA**, com vigência de quatro anos, tem como função estabelecer as diretrizes, objetivos e metas de médio prazo da administração pública.

Cabe à **LDO**, anualmente, enunciar as políticas públicas e respectivas prioridades para o exercício seguinte.

Já a **LOA** tem como principais objetivos estimar a receita e fixar a programação das despesas para o exercício financeiro.

LDO tem a **finalidade** precípua de orientar a elaboração e a execução do orçamento.

Art. 4º A lei de diretrizes orçamentárias atenderá o disposto no § 2º do art. 165 da Constituição e:

I - disporá também sobre:

- equilíbrio entre receitas e despesas;
- critérios e forma de limitação de empenho;
- normas relativas ao controle de custos e à avaliação dos resultados dos programas financiados com recursos dos orçamentos;
- demais condições e exigências para transferências de recursos a entidades públicas e privadas;

§ 1º Integrará o projeto de lei de diretrizes orçamentárias **Anexo de Metas Fiscais**, em que serão estabelecidas **metas anuais**, em valores correntes e constantes, relativas a receitas, despesas, resultados nominal e primário e montante da dívida pública, para o exercício a que se referirem e para os dois seguintes.

§ 2º O Anexo conterá, ainda:

- ▶ I - **avaliação do cumprimento das metas** relativas ao ano anterior;

- ▶ II - demonstrativo das metas anuais, instruído com memória e metodologia de cálculo que justifiquem os resultados pretendidos, comparando-as com as fixadas nos três exercícios anteriores, e evidenciando a consistência delas com as premissas e os objetivos da política econômica nacional;
- ▶ III - evolução do patrimônio líquido, também nos últimos três exercícios, destacando a origem e a aplicação dos recursos obtidos com a alienação de ativos;

- ▶ **IV - avaliação da situação financeira e atuarial:**
 - a) dos regimes geral de previdência social e próprio dos servidores públicos e do Fundo de Amparo ao Trabalhador;
 - b) dos demais fundos públicos e programas estatais de natureza atuarial;

- ▶ **V - demonstrativo da estimativa e compensação da renúncia de receita e da margem de expansão das despesas obrigatórias de caráter continuado.**

► § 3º A lei de diretrizes orçamentárias conterá **Anexo de Riscos Fiscais**, onde serão avaliados os passivos contingentes e outros riscos capazes de afetar as contas públicas, informando as providências a serem tomadas, caso se concretizem.

PROGRAMAS

- ▶ Ação Legislativa
- ▶ Educação de Qualidade
- ▶ Empreendimentos Turísticos
- ▶ Defesa do Direito da Criança e adolescente
- ▶ Segurança Municipal
- ▶ Gestão da Política de Prev. Do Regime Estatutário
- ▶ Saúde Humanizada para Todos
- ▶ Inclusão Social para Todos

- Finanças e Planejamento.
- Desenvolvimento e Fortalecimento da Infraestrutura Municipal
- Apoio ao Lazer, Cultura e Atividades Desportivas
- Agricultura e Desenvolvimento Econômico
- Meio Ambiente Sustentável
- Reserva de Contingência

PRAZO LEGAL

O projeto de lei da LDO deve ser enviado ao Poder Legislativo até o dia 30 de abril de cada ano (8 meses antes do encerramento da sessão legislativa).

Devendo ser apreciado até o encerramento do 1º período da sessão legislativa.



PREFEITURA DE
**NAZARÉ
DO PIAUÍ**
AQUI TEM TRABALHO, AQUI TEM PROGRESSO

OBRIGADO!



PLANO PLURIANUAL (PPA)

2026 - 2029

Secretaria de Finanças e Planejamento

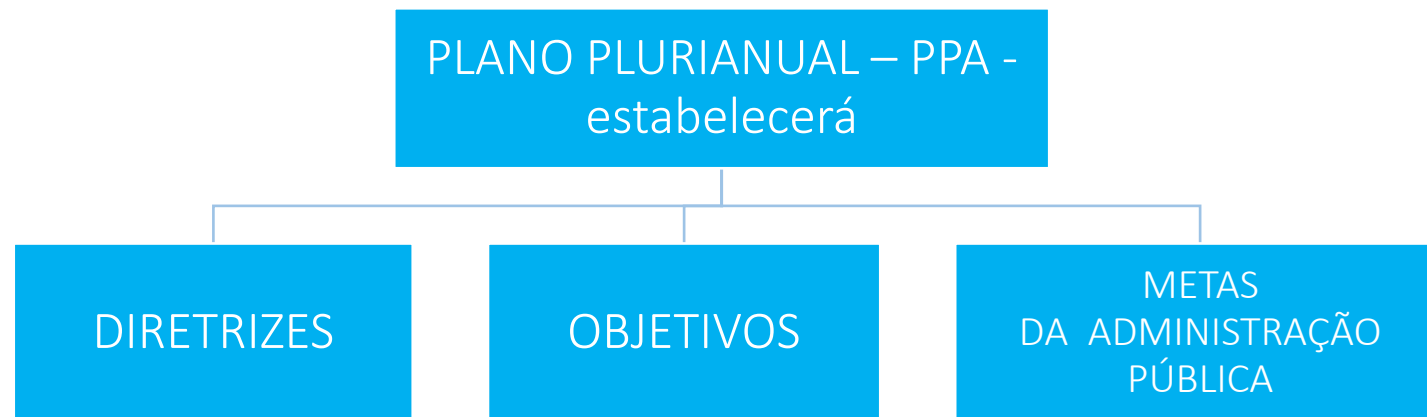


INTRODUÇÃO

- O Plano Plurianual (PPA) é um instrumento de planejamento de **natureza obrigatória**;
- Contempla um horizonte temporal de **quatro anos**;
- Apresenta a **previsão de alocação dos gastos** do governo;
- Os objetivos foram estabelecidos como:
 - I. **Definir, com clareza, as metas e prioridades da administração;**
 - II. **Dar transparência à aplicação de recursos e aos resultados obtidos;**
 - III. **Atender as demandas da sociedade;**
 - IV. **Facilitar o gerenciamento das ações do governo.**



INTRODUÇÃO



1. Materialização do Plano de Governo;
2. Materialização da escolha pública;
3. Demandas levantadas dentro das Secretarias.

INTRODUÇÃO

- I. Plano Plurianual – PPA → (Planeja)
- II. Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO → (Orienta)
- III. Lei Orçamentária Anual – LOA → (Executa)

BASE LEGAL

- **LEI 4.320/1964:** versa sobre conteúdo e forma.
“Estatui Normas Gerais de Direito Financeiro para elaboração e controle dos orçamentos e balanços da União, dos Estados, dos Municípios e do Distrito Federal”
- **Constituição Federal:** Art. 165, inciso I.
- **LC nº 101/2000 (alterada pela Lei 131/2009):** estabelece limites de gastos com pessoal, metas fiscais e transparência.
“Estabelece normas de finanças públicas voltadas para a responsabilidade na gestão fiscal e dá outras providências”

PLANEJAMENTO POR EIXOS

EIXO SOCIAL: SAÚDE

Ano	2026	2027	2028	2029
Valor				
% Orçamento				

Estimativa de investimento em **SAÚDE** para os próximos 4 anos:

EIXO SOCIAL: SAÚDE

PROJETO	ANO DE EXECUÇÃO
Aparelhamento da Unidade Central	2026
Reforma e Implantação da UBS	2026/2027/2028
Adequação local para transporte ambulatorial	2026
Contratação de médicos	2026/2027/2028/2029
Reforma do h.m.e.g	2026/2027
Contratação de RH para Atenção Básica	2026/2027/2028/2029

EIXO SOCIAL: EDUCAÇÃO

Ano	2026	2027	2028	2029
Valor				
% Aplicação				

Estimativa de investimento em **EDUCAÇÃO** para os próximos 4 anos:

PROJETOS ESTRUTURANTES:

- Ampliação das vagas na Escola Integral;
- Valorização do profissional da Educação;
- Ampliação da atenção dos alunos portadores de necessidades especiais;
- Ampliação da Educação de jovens e adultos (EJA);
- Expansão do uso de tecnologia nas escolas;
- Construção, reforma e ampliação de unidades escolares.

EIXO SOCIAL: EDUCAÇÃO

PROJETO	ANO DE EXECUÇÃO
Centro Educacional Darcy Ribeiro	2026/2027
EMEIF Centro	2026/2027
EMEIF Vila Branca	2026/2027
Creche Jd. Paraíso	2026/2027
Creche Vila Branca	2026/2027
Creche Terras da Conceição	2026/2027
EMEI Igarapés	2026/2027
EMEI Igarapés	2026/2027
EMEIF Maria Amélia	2026/2027

EIXO SOCIAL: ASSISTÊNCIA SOCIAL

2026	2027	2028	2029

**Estimativa de investimento em ASSISTÊNCIA SOCIAL
para os próximos 4 anos:**

PROJETOS ESTRUTURANTES:

- Construção do Centro de Convivência do Idoso –;
- Construção do CRAS II;
- Implantação do Centro Dia para idosos;
- Adequação do espaço físico CRAS Leste, Oeste e Centro;
- Implantação e manutenção GESUAS;
- Programa Família Segura;

EIXO SOCIAL: ESPORTE

2026	2027	2028	2029

Estimativa de investimento em ESPORTE para os próximos 4 anos:

PROJETOS ESTRUTURANTES:

- Construção do Campo de Futebol;
- Pista de Skate/Street;
- Projeto Poliesportivo;

EIXO SOCIAL: CULTURA

2026	2027	2028	2029

Estimativa de investimento na FUNDAÇÃO CULTURAL
para os próximos 4 anos:

PROJETOS ESTRUTURANTES:

- Festas, feiras, comemorações e festivais;
- Preservação do Patrimônio Cultural;
- Formação cultural;
- Fomento às manifestações artísticas e culturais;
- Economia da Cultura.

EIXO DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL: INFRAESTRUTURA

2026	2027	2028	2029

Estimativa de investimento em INFRAESTRUTURA para os próximos 4 anos:

PROJETOS ESTRUTURANTES:

- Recapeamento;
- Canalização;
- Asfalto;
- praças;
- Limpeza de vias públicas

EIXO DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL: MOBILIDADE

2026	2027	2028	2029



Estimativa de investimento em **MOBILIDADE** para os próximos 4 anos:

PROJETOS ESTRUTURANTES:

- Plano de Mobilidade Urbana;
- Programa de Segurança Viária;
- Programa Trânsito Inteligente;
- Educação para o Trânsito.

EIXO DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL: MEIO AMBIENTE

2026	2027	2028	2029

Estimativa de investimento em MEIO AMBIENTE para os próximos 4 anos:

PROJETOS ESTRUTURANTES:

- Parque);
- Implantação de praça (práticas de esporte e lazer):
- Implantação do Abrigo Municipal de Animais.
- Implantação de Plantações de mudas



2026	2027	2028	2029

Estimativa de investimento no SANEAMENTO para os próximos 4 anos:

PROJETOS ESTRUTURANTES - ÁGUA:

- Distribuição de água;
- Implantação de reservatório de água de 1.500m³;
- Implantação de reservatório de água de 3.000m³;
- Implantação do Centro de Reservação;
- Estação de Tratamento de Água Central (ampliação e melhorias).
- Estação de tratamento de esgoto
- Rede coletora de esgoto

EIXO DE GESTÃO: ADMINISTRAÇÃO

2026	2027	2028	2029

Estimativa de investimento em ADMINISTRAÇÃO para os próximos 4 anos:

PROJETOS ESTRUTURANTES:

- Implantação e certificação do Sistema de Gestão da Qualidade;
- Eficiência Energética Municipal;
- Investimentos em rede de TI.
- Transparência ativa e governança;
- Planejamento Socioeconômico e administração participativa;
- Análise, elaboração e atualização da legislação urbanística e de planos e projetos;
- Plano Diretor e demais instrumentos de legislação urbanística.

EIXO DE GESTÃO: FINANÇAS

2026	2027	2028	2029

Estimativa de investimento em FINANÇAS para os próximos 4 anos:

PROJETOS ESTRUTURANTES:

- Gestão eficiente e responsiva.

EIXO DE GESTÃO: GABINETE

2026	2027	2028	2029

Estimativa de investimento no GABINETE para os próximos 4 anos:

PROJETOS ESTRUTURANTES:

- Assessoria e colaboração entre o Gabinete, Secretarias e demais órgãos;
- Assessoria ao Prefeito Municipal;
- Comunicação Institucional;
- Políticas intersetoriais de Igualdade e Direitos Humanos.

EIXO DE GESTÃO: CÂMARA

2026	2027	2028	2029

Estimativa de investimento na CÂMARA para os próximos 4 anos:

PROJETOS ESTRUTURANTES:

- Atendimento de proposições e outras prerrogativas constitucionais e regimentais do legislativo.

OBRIGADO!





LEI ORÇAMENTÁRIA ANUAL (LOA)

2026



Secretaria de Finanças e
Planejamento

INTRODUÇÃO

- A **Lei Orçamentária Anual (LOA)** é o instrumento de **programação** das ações que serão executadas pelo Governo;
- Em sua composição, estão as **receitas estimadas** e as **despesas fixadas** para o próximo exercício;
- Em consonância com a Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO), a LOA viabilizará a **concretização das atividades** planejadas no Plano Plurianual (PPA);
- Os **critérios para elaboração** da LOA terão de ser, necessariamente, os contidos nos instrumentos abaixo:

1. Constituição Federal

2. Lei de Responsabilidade Fiscal

3. Lei Orgânica do Município



INTRODUÇÃO

- I. Plano Plurianual – PPA → (Planeja)
- II. Lei de Diretrizes Orçamentárias – LDO → (Orienta)
- III. Lei Orçamentária Anual – LOA → (Executa)

PROJETOS ESTRUTURANTES PLANEJAMENTO POR EIXOS



PRINCIPAIS AÇÕES:

- Aparelhamento da Unidade Central;
- Reformas de UBS;
- Adequação local para transporte ambulatorial;
- Construção área coberta da Farmácia;
- Contratação de médicos;
- Contratação de RH para Atenção Básica;
- Aquisição de equipamentos para UBS.

EIXO SOCIAL: EDUCAÇÃO

PRINCIPAIS AÇÕES:

- Ampliação de vagas na Escola Integral;
- Ampliação da atenção aos alunos portadores de necessidades especiais;
- Ampliação da Educação de Jovens e Adultos (EJA);
- Expansão do uso de tecnologia nas escolas;
- Construção, reforma e ampliação de unidades escolares.

EIXO SOCIAL: ASSISTÊNCIA SOCIAL

PRINCIPAIS AÇÕES:

- Construção do Centro de Convivência do Idoso (Região Norte);
- Implantação e manutenção do GESUAS;
- Programa Família Segura;
- Programa Bom Prato;
- Requalifica Jacareí.

EIXO SOCIAL: ESPORTE

PRINCIPAIS AÇÕES:

- Construção do campo de futebol;
- Construção da pista de skate/street;
- Campeonato de Futebol de Base;
- Passeio Ciclístico e Mountain Bike.

EIXO SOCIAL: HABITAÇÃO E CULTURA

PRINCIPAIS AÇÕES:

- Programa Planta Popular;
- Construção de habitações de interesse social;
- REURB – Regularização fundiária Urbana

PRINCIPAIS AÇÕES:

- Festas, feiras, comemorações e festivais;
- Preservação do Patrimônio Cultural,
- Economia da Cultura;
- Fomento às manifestações artísticas e culturais.

EIXO DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL: INFRAESTRUTURA

PRINCIPAIS AÇÕES:

- Drenagem do Córrego Seco;
- Recuperação de ruas;
- Recuperação de estradas rurais;
- Construção e manutenção de pontes urbanas e rurais;

EIXO DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL: MOBILIDADE

PRINCIPAIS AÇÕES:

- Plano de Mobilidade Urbana;
- Cidade Acessível;
- Programa de Segurança Viária;
- Programa Trânsito Inteligente;
- Educação para o trânsito.

EIXO DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL: MEIO AMBIENTE

PRINCIPAIS AÇÕES:

- Parque Ambiental;
- Preservação da lagoa
- Implantação do Abrigo Municipal de Animais.

EIXO DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL: SANEAMENTO

- PRINCIPAIS AÇÕES:
- Estação de tratamento de esgoto
- Rede coletora de esgoto
- Estação de Tratamento de Água Central.

OBRIGADO!



AUDIÊNCIA PÚBLICA

AValiação DAS METAS FISCAIS (LRF)

1º QUADRIMESTRE DE 2025

CONCEITO

A audiência pública é uma das formas de participação e de controle popular da Administração Pública no Estado Social e Democrático de Direito.

OBJETIVO PRÁTICO

DEMONSTRAR AS RECEITAS ARRECADADAS NO PERÍODO

APRESENTAR AS DESPESAS REALIZADAS

AVALIAR OS ÍNDICES LEGAIS DE APLICAÇÃO EM
SAÚDE, EDUCAÇÃO MAGISTERIO E DESPESA COM
PESSOAL

PERMITIR A INTERAÇÃO DOS MUNICÍPIOS COM A
ADMINISTRAÇÃO MUNICIPAL



PORTAL OFICIAL



nazaredopiauui.pi.gov.br

PREVISÃO E ARRECADAÇÃO DA RECEITA

ACOMPANHAMENTO DAS METAS DE RECEITA

RECEITA PREVISTA..... R\$ 39.420.800,00

RECEITAS ARRECADADAS..... R\$ 11.999.942,45

RECEITAS ARRECADADAS

IMPOSTOS, TAXAS E CONT. DE MELHORIAS.....	\$411.317,76
RECEITA PATRIMONIAL.....	\$65.662,11
RECEITA DE SERVIÇOS	\$0,00
TRANSFERÊNCIAS CORRENTES.....	\$11.292.132,03
DEMAIS REC. CORRENTES.....	\$230.830,55
RECEITAS DE CAPITAL.....	\$0,00
TOTAL.....	\$11.999.942,45

FIXAÇÃO E AUTORIZAÇÃO DA DESPESA

ACOMPANHAMENTO DAS METAS DE DESPESA

DESPESA FIXADA..... R\$ 39.420.800,00

DESPESA REALIZADA..... R\$11.408.667,19

EXECUÇÃO DA DESPESA

- DESPESAS CORRENTES

PESSOAL E ENCARGOS SOCIAIS...\$5.685.674,68
JUROS E ENCARGOS DA DÍVIDA.....\$0,00
DEMAIS DESPESAS CORRENTES.....\$5.149.542,47

- DESPESAS DE CAPITAL

INVESTIMENTOS..... \$388.064,63
AMORTIZAÇÃO DA DÍVIDA..... \$185.385,41

TOTAL DA DESPESA..... \$11.408.667,19

DEMONSTRATIVO DOS GASTOS COM OS SERVIÇOS PÚBLICOS DE SAÚDE

RECEITA PARA APURAÇÃO ASPS. \$3.323.227,36
DESP. AÇÕES E SERV. DE SAÚDE.... \$1.699.856,42
APURADO % 26,52%

O ARTIGO 7º DA LEI COMPLEMENTAR Nº141/2012, QUE
PREVÊ PARA O EXERCÍCIO O GASTO MÍNIMO DE 15% COM
SAÚDE.(EC Nº 29/2000 E ART 198 CF/88).

DEMONSTRATIVO DAS RECEITAS E DESPESAS COM A ASSISTÊNCIA SOCIAL

RECEITA DO FNAS FIXADA.....	R\$679.200,00
RECEITA DO FNAS ARRECADADA.....	R\$119.599,17
RECEITA DO F. DO ESTADO FIXADA.....	R\$205.000,00
RECEITA DO F. ESTADO ARRECADADA.....	R\$13.538,89
TOTAL DAS RECEITAS ARRECADADAS.....	R\$133.138,06
DESPESAS DO FNAS EXECUTADA.....	R\$127.602,55
DESPESA DO F. DO ESTADO EXECUTADA.....	R\$28.108,88
DESPESAS DA SEC. DE ASSISTÊNCIA SOCIAL.....	R\$120.620,23
TOTAL DAS DESPESAS EXECUTADAS.....	\$276.331,66

DEMONSTRATIVO DOS GASTOS COM EDUCAÇÃO BÁSICA COM RECURSOS DE IMPOSTOS

DESP. PARA APURAÇÃO DO MDE	R\$3.627.704,84
DESP. COM EDUCAÇÃO.....	R\$1.795.523,23
APURADO %	28,01%

O ARTIGO 212 DA CF/88, QUE DETERMINA UMA
APLICAÇÃO MÍNIMA DE GASTOS DE 25% COM EDUCAÇÃO.

RECEITAS E APLICAÇÕES DOS RECURSOS DO FUNDEB

RECEITA FIXADA.....\$11.300.000,00

RECEITA ARRECADADA..... \$4.186.881,80

APLICAÇÃO C/ MAGISTÉRIO.... \$ 2.831.336,65

MÍNIMO DE 70% 69,13%

50% APLICAÇÃO RECURSO VAAT – 77,99%

15% APLIC. VAAT DESP. DE CAPITAL – 2,02%

O MUNICÍPIO NÃO CUMPRIU O PERCENTUAL MÍNIMO DE
APLICAÇÃO DOS RECURSOS DO FUNDEB COM A REMUNERAÇÃO
DO MAGISTÉRIO (>70%).

DEMONSTRATIVO DOS GASTOS COM PESSOAL

RECEITA CORRENTE LIQUIDA..... R\$29.520.110,53

DESPESA TOTAL COM PESSOAL.... R\$11.726.008,29

APURADO % 39,72%

CONFORME §I, II E III DO ART. 20 DA LRF O MUNICÍPIO TEM O LIMITE MAXIMO DE ATÉ 54% PARA A APLICAÇÃO EM DESPESA DE PESSOAL SOBRE A RECEITA CORRENTE LIQUIDA.



REPASSE AO LEGISLATIVO

JANEIRO A ABRIL DE 2025

VALOR FIXADO NO ORÇAMENTO.....R\$1.500.000,00

VALOR FIXADO DO REPASSE.....R\$ 1.360.026,73

VALOR REPASSADO.....R\$ 434.350,00

LIMITE CONSTITUCIONAL DO REPASSE – 7%

LIMITE APURADO – 2,18%

RESUMO DOS LIMITES CONSTITUCIONAIS

DESPESA COM PESSOAL LIMITE MAXIMO 54% - APURADO 39,72%

DESPESA COM MAGISTÉRIO LIMITE MINIMO 70% - APURADO 69,13%

LIMITE MINIMO DE APLICAÇÃO EM SAÚDE 15% - APURADO 26,52%

LIMITE MIN. DE APLICAÇÃO EM EDUCAÇÃO 25% - APURADO 28,01%

LIMITE MINIMO EM APLICAÇÃO VAAT 50% - APURADO 77,99%

LIMITE MINIMO EM APLI. CAPITAL VAAT 15% - APURADO 2,02%

LIMITE MAXIMO REPASSE AO LEGISLATIVO 7% - APURADO 2,18%

COMENTÁRIO FINAL

Os resultados apresentados permitem concluir que as aplicações em Educação, Assistência Social, Saúde e despesa com pessoal estão dentro das normas legais. Fica demonstrado assim, o cumprimento das metas fiscais estabelecidas, bem como o atendimento dos requisitos da Lei de Responsabilidade Fiscal 101/2000 no 1º quadrimestre do exercício de 2025.

OBRIGADO A TODOS PELA PRESENÇA!

RONIELTON COSTA DE OLIVEIRA
PREFEITO MUNICIPAL

FRANCISCO RAWRIVAN DE MOURA COSTA
SECRETARIO MUNICIPAL DE FINANÇAS

JOZIEL CUSTODIO RIBEIRO
CONTROLADOR INTERNO

**SECRETARIA MUNICIPAL
DE ASSISTÊNCIA
SOCIAL**



**PREFEITURA DE
NAZARÉ
DO PIAUÍ**
AQUI TEM TRABALHO, AQUI TEM PROGRESSO

RELATÓRIO DE AÇÕES REALIZADAS NO 1º QUADRIMESTRE DE 2025



CRAS
CENTRO DE REFERÊNCIA
DA ASSISTÊNCIA SOCIAL



CREAS
CENTRO DE REFERÊNCIA
ESPECIALIZADO DA ASSISTÊNCIA SOCIAL



SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS



criança feliz

APRESENTAÇÃO

O presente relatório visa descrever as atividades e ações desenvolvidas pelos profissionais do Centro de Referência de Assistência Social- CRAS, Centro de Referência Especializado de Assistência Social- CREAS e do Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos- SCFV, no 1º Quadrimestre de 2025.

CENTRO DE REFERÊNCIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL- CRAS

O CRAS é a porta de entrada da Assistência Social. É uma unidade responsável pela oferta de serviços de proteção básica do Sistema Único de Assistência Social (SUAS), oferece apoio a famílias e indivíduos em situação de vulnerabilidade e risco social.

PRINCIPAIS PROGRAMAS E SERVIÇOS

➡ PAIF (Serviço de Proteção e Atendimento Integral à Família);

➡ SCFV (Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos);

➡ PCF (Programa Criança Feliz);

➡ CADÚNICO (Cadastro Único para Programas Sociais).

ATENDIMENTOS

Janeiro á Abril 2025

ATUALIZAÇÃO
CADÚNICO

498

INCLUSÃO CADÚNICO

44

EQUIPE TÉCNICA

99

VISITAS
DOMICILIARES

84

TOTAL
725

BENEFÍCIOS EVENTUAIS

Janeira à Abril 2025

CESTA BÁSICA

190

JRMA FUNERÁRIA

10

PASSAGEM

01

ENXOVAL

22

TOTAL
223

PASSE LIVRE

Janeiro à Abril 2025

Passe Livre (PCD)	02
Passe Livre (Idoso)	10
TOTAL	12

REUNIÃO ESTRATÉGICA MENSAL COM AS EQUIPES DO CRAS, CREAS, SCFV



JANEIRO

PROGRAMA DE ALIMENTAÇÃO SAUDÁVEL, BENEFICIANDO E INCENTIVANDO O PEQUENO AGRICULTOR DO NOSSO MUNICIPIO



JANEIRO

REUNIÃO ESTRATÉGICA MENSAL COM O CONSELHO TUTELAR



FEVEREIRO

1º ENCONTRO DE SECRETÁRIOS DA ASSISTÊNCIA SOCIAL



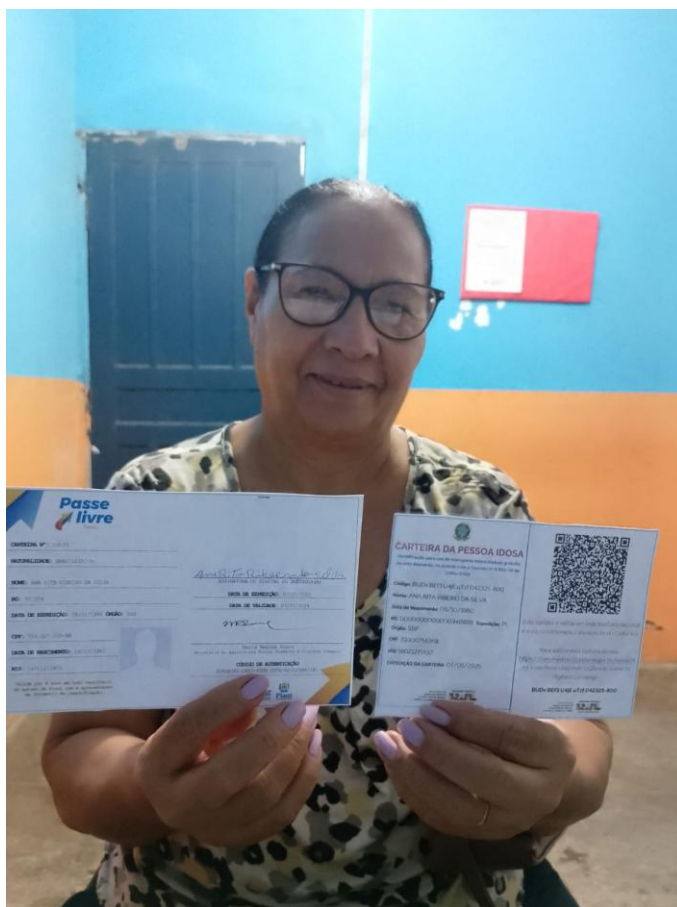
FEVEREIRO

EM PARCERIA COM A PREFEITURA E SECRETÁRIA DE CULTURA, ESTIVEMOS PARTICIPANDO DO CARNAVAL



MARÇO

EMISSÃO DE PASSE LIVRE (CARTEIRINHA DO IDOSO)



MARÇO

ATUALIZAÇÃO BOLSA FAMÍLIA



MARÇO

PALESTRA SOBRE OS DIREITOS DA GESTANTE E ENTREGA DOS KITS DE ENXOVAL AO GRUPO “RODA GESTANTE”



MARÇO

ENTREGA DE KITS DE ENXOVAL AO GRUPO “RODA GESTANTE”



MARÇO

ENTREGA DE KITS DE ENXOVAL AO GRUPO “RODA GESTANTE”



MARÇO

CAPACITAÇÃO COM AS VISITADORAS DO PROGRAMA CRIANÇA FELIZ



ABRIL

ENTREGA DE CESTAS BÁSICAS E PEIXES SEMANA SANTA



ABRIL

OFICINA PARA CONFECÇÃO DE OVOS DE PÁSCOA - PCF



ABRIL

ENTREGA DE OVOS DE PÁSCOA PROGRAMA CRIANÇA FELIZ



ABRIL

ENTREGA DE OVOS DE PÁSCOA PROGRAMA CRIANÇA FELIZ



ABRIL

CENTRO DE REFERÊNCIA ESPECIALIZADO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL- CREAS

È uma unidade pública da política de Assistência Social que oferece serviços de proteção social especializados para famílias e indivíduos em situação de risco pessoal ou social, devido à violação de direitos.

ATENDIMENTOS

Janeiro á Abril 2025

FAMILIAS
ACOMPANHADAS

35

NOVOS CASOS
INSERIDOS

14

TÉCNICAS DO CRAS E CREAS EM PARCERIA COM A DELEGACIA DA MULHER, RESOLVENDO DEMANDAS DO MUNICIPIO



FEVEREIRO

REUNIÃO DE ALINHAMENTO DE DEMANDA ENTRE AS EQUIPES E PRODUÇÃO DE RELATORIOS DESTINADOS AO MP.



FEVEREIRO

ASSISTENTE SOCIAL CRAS E CREAS EM ATENDIMENTO NA ZONA RURAL, VISITA DOMILICAR NA LOCALIDADE MATAPASTO



EQUIPE TÉCNICA CAMPEANDO A ZONA RURAL

Localidade Matapasto

CRAS E CREAS EM AÇÃO

MARÇO

ATENDIMENTO DE DEMANDAS DOMICILAR NA ZONA RURAL EM PARCERIA COM CONSELHO TUTELAR



ABRIL

SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS- SCFV

É um serviço da Proteção Social Básica do Sistema Único de Assistência Social (SUAS). O objetivo principal do SCFV é fortalecer os vínculos familiares e comunitários, além de prevenir situações de risco social.

SERVIÇO DE CONVIVÊNCIA E FORTALECIMENTO DE VÍNCULOS (SCFV) JANEIRO À ABRIL 2025

Crianças 0 a 6 anos	29
Crianças e adolescentes 7 a 14 anos	111
Adolescentes 15 a 17 anos	42
Adultos 18 a 59 anos	25
Idosos	72
Grupo Prioritário	22

ATENDIMENTOS

Janeiro á Abril 2025

GESTANTES

27

NOVAS INSCRIÇÕES

182

NOVAS INSCRIÇÕES NO SCFV COM O PÚBLICO ALVO (CRIANÇAS, ADOLESCENTES, IDOSOS E GESTANTES)



FEVEREIRO

CAPACITAÇÃO E ATUALIZAÇÃO DA EQUIPE DO SCFV



MARÇO

REUNIÃO COM OS RESPONSÁVEIS PELOS MENORES INSCRITOS NO SCFV, PARA TRATAR SOBRE O ÍNICIO DAS ATIVIDADES



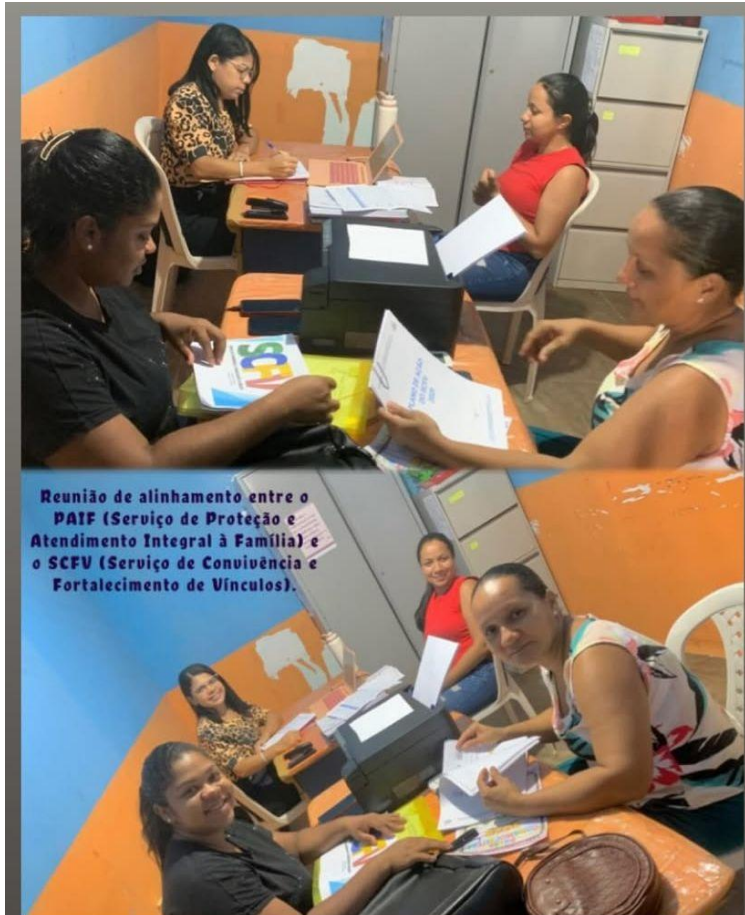
MARÇO

EM PARCERIA COM A SECRETÁRIA DE SAÚDE RETORNAMOS AS ATIVIDADES COM AS IDOSAS (60+) DO SCFV.



ABRIL

REUNIÃO DE ALINHAMENTO SOBRE O PAIF E SCFV



ABRIL

ÍNICIO DAS ATIVIDADES DO SCFV COM AS CRIANÇAS E ADOLESCENTES



ABRIL

ÍNICIO DAS ATIVIDADES DO SCFV COM AS CRIANÇAS E ADOLESCENTES



ABRIL

OBRIGADA!

**SECRETARIA MUNICIPAL
DE ASSISTÊNCIA
SOCIAL**



PREFEITURA DE
NAZARÉ
DO PIAUÍ
AQUI TEM TRABALHO, AQUI TEM PROGRESSO



NAZARÉ
DO PIAUÍ
AQUI TEM TRABALHO, AQUI TEM PROGRESSO

**RELATÓRIO DE GESTÃO DO
PODER EXECUTIVO
1º QUADRIMESTRE – 2025**

NAZARÉ DO PIAUÍ

Chefe de Gabinete

Maria da Guia Costa Carvalho

Secretário de Administração

Roneilton Costa de Oliveira

Secretário de Planejamento e Finanças

Francisco Rawrivan de Moura Costa

Secretária de Saúde

Maria Gracileia de Oliveira Sousa

Secretário de Educação

Antônio José dos Santos Filho

Secretária de Assistência Social

Anna Paula Oliveira Dos Santos

Secretário Municipal de Desenvolvimento Urbano e Habitação

Francivaldo Vieira De Sousa

Secretária Municipal de Meio Ambiente e Recursos Hídricos

Paloma Lavinne Teixeira Santos

Secretário Municipal de Infraestrutura e Serviços Urbanos

Elismar de Araújo Costa

Secretária Municipal de Desenvolvimento Rural

Mércia Gomes Pinheiro

Secretário Municipal de Esporte e Lazer

Felipe Gabriel Freire Da Silva

Secretária Municipal de Cultura e Turismo

Maria Luiz Felix da Silva

Diretora Administrativa e Financeira do Hospital Municipal

Francisca Maria Oliveira Santos Marques

nas unidades prestadoras de contas (ICE-PI) com dados e evidências que demonstram a aplicação adequada e contínua dos recursos.



GO DO PIAUÍ

AQUI TEM TRABALHO, AQUI TEM PROGRESSO

AÇÕES DESENVOLVIDAS

1º

























CONCLUSÃO

Em síntese, o presente Relatório de Gestão QUADRIMESTRAL reflete os esforços e compromissos assumidos pela administração municipal ao longo do período avaliado, destacando avanços significativos em diversas áreas essenciais para o desenvolvimento do município. Apesar dos desafios enfrentados, especialmente em cenários de restrição orçamentária e adversidades externas, o poder executivo municipal priorizou ações voltadas à melhoria da qualidade de vida da população, com investimentos em, EDUCAÇÃO, SOCIAL, INFRAESTRUTURA, AGRICULTURA, CULTURA E ESPORTE.

RELATÓRIO DO 1º QUADRIMESTRE DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO - SEMED

**SECRETARIA MUNICIPAL
DE EDUCAÇÃO**



**PREFEITURA DE
NAZARÉ
DO PIAUÍ**
AQUI TEM TRABALHO, AQUI TEM PROGRESSO

Objetivo Geral

- Garantir uma educação pública de qualidade, equitativa e inclusiva para todos os alunos da rede municipal, assegurando o acesso, a permanência, a aprendizagem e o desenvolvimento integral, por meio de políticas educacionais que valorizem a formação humana, a gestão democrática e o compromisso com os direitos de aprendizagem.

Modalidades de Ensino com Número de Alunos

- * Educação Infantil (Creche e Pré Escola) - 278 alunos
- * Ensino Fundamental /Anos Iniciais (1º ao 5º ano) - 397 alunos
- * Ensino Fundamental /Anos Finais (6º ao 9º ano) - 385 alunos

Total Geral de Alunos – **1.060 alunos**

Total de Professores – **107**

Seguem abaixo as ações realizadas no 1º quadrimestre de 2025.

JANEIRO/2025

1. Realização de Matrículas

- Organização e acompanhamento do período de matrículas nas unidades escolares da rede municipal.
- Atendimento às famílias para efetivação de novas matrículas e transferências.

2. Organização do Calendário Escolar 2025

- Elaboração e validação do calendário letivo em consonância com as diretrizes da SEDUC/PI.
- Definição dos períodos letivos, feriados, datas de avaliações e conselhos escolares.

3. Limpeza e Preparação das Escolas

- Realização de serviços de limpeza geral nas escolas urbanas e rurais.
- Pequenos reparos e manutenção básica para garantir o funcionamento adequado dos espaços escolares.
- Organização dos ambientes escolares (salas, pátios, refeitórios, banheiros).

4. Aquisição de Equipamentos e Mobiliários Escolares

- Compra e distribuição de carteiras escolares, mesas, armários e outros móveis.
- Aquisição de eletrodomésticos como freezers, ventiladores e bebedouros para atender às necessidades das escolas.

5. Reuniões Técnicas e de Planejamento

- Reuniões com o Secretário Municipal de Educação, assessor, coordenadores pedagógicos, gestores escolares e equipe de apoio pedagógico para organização do ano letivo de 2025.
- Reunião para o planejamento estratégico para o início do ano letivo.
- Discussão de metas, orientações pedagógicas, organização das turmas e ações prioritárias.
- Visitas técnicas às escolas para levantamento das principais demandas.
- Orientação às equipes gestoras sobre organização de turmas, professores e cronogramas.

6. Capacitação Para as Merendeiras.



CALENDÁRIO ESCOLAR 2025

 JANEIRO	 FEVEREIRO	 MARÇO	 ABRIL
- Confraternização universal - a 31 - Férias escolares 20 a 31 - Matrículas novas e transferências	10 a 14 - Semana pedagógica 17 - Início das aulas Dias letivos: 10	03 e 05 - Facultativo 04 – Feriado (Carnaval) 15 – Sábado Letivo 28 - Simulado Dias letivos: 19	12 - Sábado Letivo 17 – facultativo 18 – Feriado (S. Santa) 21 - Dia de Tiradentes Dias letivos: 20
 MAIO	 JUNHO	 JULHO	 AGOSTO
01 – Feriado (D. trabalhador) 02 e 03 - Avaliações - Ensino Fundamental I e II 10 – Sábado Reposição Dias letivos: 22	07 – Sábado Letivo (Simulado Avaliativo) 19 - Corpus Christi 20 - Facultativo Dias letivos: 20	18 e 21 - Avaliações Ensino Fundamental I e II 22 a 31 - Férias Escolares 12 – Sábado Reposição Dias letivos: 16	01 - Reunião pedagógica 04 - Início das aulas, segundo semestre 09 – Sábado Letivo 29 – Feriado (A. Festejo) Dias letivos: 20

			
01 a 05 - Semana do Festejo Munic. (Férias) 08 – Feriado (Padroeira) Dias letivos: 17	03 - 04 - Avaliações - Ensino Fundamental I e II 12 – Feriado (D. Criança) 15 - Dia do Professor 28 - Dia do Funcionário Público (Antecipar para o dia 27) 11 – sábado Reposição Dias letivos: 22	02 – Feriado (Finados) 08 – Sábado Letivo 15 – Feriado (Proclamação da República) 20 – Feriado (Consciência Negra – Adiar para o dia 21) Dias letivos: 20	06 – Sábado Reposição 10 e 11 – Avaliações - Ensino Fundamental I e II 12 - Resultado parcial 15 e 16 - Recuperações 17- Resultado final 18. – Avaliação Final 18. – Conselho de Classe - Encerramento 19. a 01/01/2026 - Recesso 02 a 31/ 01 / 2026 - Férias escolares Dias letivos: 15

1º semestre = 107 dias letivos		2º semestre = 94 dias letivos	
1º bimestre	2º bimestre	3º bimestre	4º bimestre
10/02 a 03/05 - 56 dias letivos	05/05 a 19/07 - 51 dias letivos	04/08 a 04/10 - 41 dias letivos	06/10 a 19/12 - 53 dias letivos

Como preparar os alimentos com higiene?

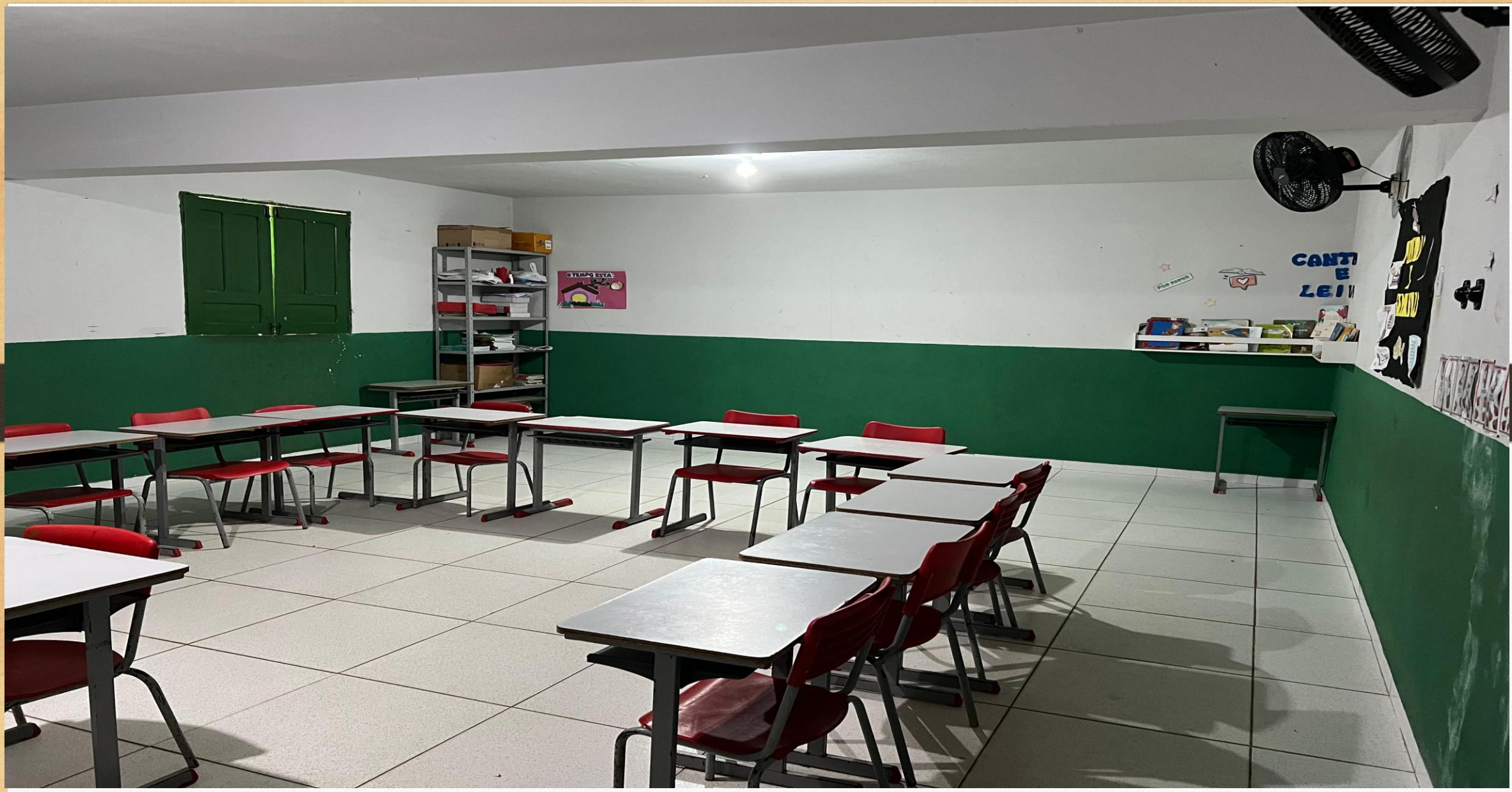
- Lavar as mãos
- O alimento deve ser bem cozido
- O alimento deve atingir no mínimo a 70°C.
- Observar a cor e textura na parte
- Evitar misturar alimentos crus com alimentos cozidos no preparo de
- Não utilizá-los em alimentos













U.E. CLEONICE REIS







REDMI NOTE 13 | J MOURA

06/03/2025 14:42







REDMI NOTE 12 | LEUDIANE REIS

21/03/2025 16:23

FEVEREIRO/2025

1. Planejamento Pedagógico Geral

- Realização de encontro pedagógico com todos os professores da rede municipal.
- Discussão sobre metodologias de ensino, avaliação, inclusão e acolhimento dos alunos.
- Apresentação das metas e orientações para o ano letivo de 2025.
- Integração entre os profissionais da Educação Infantil, Ensino Fundamental e Atendimento Educacional Especializado (AEE).

2. Início do Ano Letivo

- Abertura oficial das aulas na rede municipal de ensino.
- Organização das turmas e acolhimento dos alunos nas unidades escolares.

3. Reuniões com Pais e/ou Responsáveis

- Realização de reuniões nas escolas com pais e/ou responsáveis para:

- Apresentação das equipes gestoras e docentes;
- Socialização das normas de convivência escolar;
- Divulgação do calendário e da rotina escolar;
- Fortalecimento da parceria escola-família para o desenvolvimento dos alunos.

4. Ações Realizadas pelas Escolas

- Acolhimento dos alunos com atividades lúdicas, dinâmicas e apresentações culturais.
- Organização e ambientação dos espaços escolares.

5. Acompanhamento da Secretaria Municipal de Educação

- Visitas às escolas para acompanhar o início das aulas.
- Suporte técnico e pedagógico às equipes escolares.
- Levantamento de demandas prioritárias para o primeiro semestre letivo.
- Reuniões pedagógicas com as equipes de cada escola.





Entrega do Selo Ouro...





A educação é uma profissão que demanda um compromisso constante.

A promoção de estudos e práticas por meio da educação é a base do desenvolvimento pessoal e profissional.

Para enfrentar esses desafios, é essencial que os docentes desenvolvam estratégias de autoaprendizado e que as instituições de ensino adotem uma abordagem ativa na promoção da saúde mental no ambiente escolar.



REDMI NOTE 13 | J MOURA

02/04/2025 16:41







REDMI NOTE 13 | J MOURA

19/02/2025 15:04





MARÇO/2025

1. Entrega de Fardamento Escolar

- Distribuição de uniformes escolares a todos os alunos da rede municipal de ensino.
- Orientações às famílias sobre o uso adequado do fardamento como forma de identificação, segurança e pertencimento escolar.

2. Ações realizadas pelas escolas

- **Projetos Pedagógicos:** Início de projetos interdisciplinares com temáticas relacionadas à leitura, meio ambiente, cidadania, entre outros.



ALUNOS DA REDE



SERÃO 1.200 FARDAMENTOS













ABRIL/2025

1. Aplicação das Avaliações Externas

a) RENALFA – Anos Iniciais

- Organização e aplicação da Avaliação Externa RENALFA para os alunos dos anos iniciais do Ensino Fundamental.
- Mobilização das escolas para garantir a participação de todos os alunos.
- Orientação aos gestores escolares e professores quanto aos procedimentos da avaliação.
- Acompanhamento da aplicação e registro das informações para análise posterior.
- Monitoramento da participação e desempenho dos estudantes, com foco no diagnóstico pedagógico.

b) CAED – Anos Finais

- Aplicação da Avaliação Externa CAED para os alunos dos anos finais do Ensino Fundamental.
- Apoio técnico da Secretaria para o correto cumprimento dos protocolos de aplicação.
- Monitoramento da participação e desempenho dos estudantes, com foco no diagnóstico pedagógico.

2. Ações Realizadas pelas Escolas

a) Celebração da Páscoa

- Realização de atividades pedagógicas e culturais com a temática da Páscoa, promovendo valores como solidariedade, respeito e partilha.
- Comemoração do “Dia do Índio”





REDMI NOTE 13 | J MOURA

25/03/2025 09:59











00:12 / 02:18



Obrigada!
